

# Compte rendu du conseil municipal

**Séance du 10 juillet 2008 à 20 heures 30**

**Présents** : Bernard Vougnon, Colette Henriet, Michel Hummel, Jean-François Bertin, Claude Crance, Daniel Moine, Dominique Rieffel, Jean-Luc Royer, Philippe Tisserand, Marie-Jo Vergon Trivaudey, Jean-Paul Maujean, Céline Gayet.

**Invitées** : Pascale Dard ( déléguée SIVOM du précédent mandat),

Florence Arnaud (présidente du SIVOM)

**Excusés** : Jérôme Gayet , Jean-Luc Guillaume , Alain Roset.

**Secrétaire de séance** : Céline Gayet

## Ordre du Jour :

- Informations
- Compétences et fonctionnement du SIVOM ACN
- Délibérations

## **1 - Compétences et fonctionnement du SIVOM ACN**

Pascale Dard a rappelé l'historique du SIVOM (Syndicat Intercommunal à Vocation Multiple) :

- 1993 : suite à la création du RPI (Regroupement Pédagogique Intercommunal) Chaucenne-Noironte-Audeux, l'obligation d'employer une ATSEM (Agent Technique Spécialisé des Ecoles Maternelles) entraîne la formation du SIVOS (à Vocation Scolaire).
- 2001 : élargissement des compétences du SIVOS au périscolaire, mutation en SIVOM.

\* dans un premier temps, centre de loisirs du mercredi (Francas) puis des petites et grandes vacances.

\* mise en place d'une restauration scolaire accompagnée de la prise en charge d'enfants avant et après la classe, après concertation des familles, des assistantes maternelles, des communes.

Le choix du SIVOM s'est porté vers un prestataire de services (les Francas) prenant la gestion de l'ensemble en charge.

Lieux des différents services :

La restauration à Audeux,

Le périscolaire à Noironte,

Le centre de loisirs à Chaucenne.

Les ressources du SIVOM sont assurées essentiellement par les communes, la CAF subventionnant une partie du périscolaire.

Les différentes missions du SIVOM :

➤ Gestion du volet scolaire

\* Participation aux fournitures scolaires et au financement des projets pédagogiques des écoles.

\* Chaque commune est responsable de l'entretien et du matériel de la classe basée sur son sol.

\* Le SIVOM encadre et rémunère les ATSEM, qui accompagnent les institutrices de maternelle, participent au nettoyage des locaux et à l'accompagnement dans les transports scolaires.

En 2004 : la création d'une 3<sup>ème</sup> classe de maternelle a pour effet l'embauche à temps partiel d'une 2<sup>ème</sup> ATSEM, Mme Tebaï (Fouzia) pour seconder Mme Jacob (Malou).

En 2006 : La 3<sup>ème</sup> classe fermée, Mme Tebaï effectue 27% et Mme Jacob 78% d'un temps plein d'ATSEM, actuellement, l'école maternelle bénéficie donc de 105% d'un temps d'ATSEM.

➤ Matériel informatique

La maintenance informatique a été longtemps assurée (bénévolement) par M. Laurent. Grâce à une aide opportune du député Jean-Louis Fousseret, le SIVOM a pu acquérir un parc informatique homogène sur l'ensemble des classes du RPI. Le SIVOM a adhéré au service ORDICLASSE proposé par la CAGB. Ce service permet un accès aux ressources de Besançon en logiciels pédagogiques et assure la maintenance du matériel (à savoir 24 postes pour notre RPI).

Participation des communes hors périscolaire :

	Coût par élève pour 2008
Part obligatoire (salaires et divers)	260 €
Fournitures scolaires et AEI	37 €
Informatique	45 €
Total	342 €

➤ Centre de loisirs et restauration scolaire (Francas)

En 2007, la participation des communes pour le CLSH et le périscolaire s'est élevée à environ 25 500 €.

**Projet actuel concernant l'emploi du temps des 2 ATSEM :**

Selon les textes officiels, la seule obligation des communes est de mettre à disposition d'une école maternelle une ATSEM, sans précision de durée de

présence. Le nombre d'heures assuré par les ATSEM avait été calqué sur le fonctionnement de la ville de Besançon qui prévoit une ATSEM pour deux classes de maternelle.

D'une part, suite à la suppression des cours du samedi matin, l'emploi du temps des ATSEM est à revoir. D'autre part les institutrices de maternelle, Mmes Souillot et Alacio, souhaiteraient la présence des deux ATSEM sur le temps du matin ce qui faciliterait leur travail en ateliers.

En redistribuant les heures des samedis matins ( 3,5h classe + 2h ménage) , en aménageant le rapport entre les heures en classe et les heures de ménage pendant les vacances et en augmentant le temps partiel de Mme Tebai de 211 heures annuelles, il semble possible d'accéder à cette demande. Cette augmentation du nombre d'heures d'ATSEM représente un coût d'environ 4 500€ pour le SIVOM, soit 1 700€ pour la commune de Chauenne.

Le temps d'ATSEM passerait alors de 105% à 118%, et l'école maternelle compterait deux ATSEM chaque matin.

Les communes ont été consultées par la nouvelle équipe du SIVOM qui souhaite avoir leur approbation pour finaliser ce projet.

Le conseil municipal de Noironte s'est prononcé « pour », le conseil municipal d'Audeux s'est prononcé « contre », le conseil municipal de Chauenne est réceptif aux arguments mais souhaite recevoir des précisions quant au budget 2008 du SIVOM.

Proposition est donc faite par le maire Bernard Vougnon d'organiser rapidement une réunion avec les élus d'Audeux et de Noironte pour partager la connaissance du fonctionnement du SIVOM, obtenir des éclaircissements sur quelques points du budget et répondre définitivement sur la proposition.

## **2 - Informations**

### **Arrêté d'insalubrité**

Le sous-sol de la maison Tournier, rue des planches, a été déclaré insalubre par la DDASS. La famille sera relogée à Cussey et le sous-sol condamné.

### **Trois réclamations concernant le remembrement**

La commission départementale d'aménagement foncier s'est réunie pour répondre aux réclamations suivantes :

- MM Villemain : prise en compte du problème de drain sur une parcelle et proposition de mise en place d'une pompe pour maintenir l'accès à l'eau aux animaux.
- M. Ducret : terrain à hauteur du pont d'Emagny / Abbaye, refus du propriétaire de la découpe proposée.

➤ M. Guyerdet : parcelle entre ligne LGV et moulin de Jérigo, problème de drain, d'accès à la Lanterne, et de surface.

La commission départementale a entendu l'ensemble des réclamations. Des propositions seront formulées et envoyées à chaque réclamant. La commission se réunira en septembre pour trancher. A l'issue de cette réunion, les attributions foncières deviendront définitives.

#### **Appels d'offre pour la rhizosphère**

Sept entreprises ont proposé leurs services pour la réalisation de la future station. Les sept entreprises présentent des garanties techniques et financières susceptibles de mener à bien le chantier. Le DCE leur a été envoyé et leurs propositions devront nous parvenir avant le 8 août. La commission d'appel d'offre se réunira rapidement.

#### **Recensement des bouches à clé**

Michel Hummel aidé de Michel Ruedin et Dominique Tisserand ont commencé l'inventaire des bouches à clé

(45 maisons déjà recensées) pour obtenir un plan précis du réseau.

#### **Réhabilitation de la décharge**

Colette Henriet a assisté à la réception définitive des travaux d'aménagement de l'ancien site des Varennes par le SYBERT le 7 juillet 2008.

### **3 - Délibérations**

#### **Pose d'un lutrin didactique pour les obélisques**

Devis proposé par l'entreprise TopSign' : 665€ HT (rappel devis Girod : 1 096€ HT)

Vote « pour » à l'unanimité.

#### **Remboursement**

Remboursement de 16,87€ à Mme Poirey pour une avance de frais de timbres.  
Vote « pour » à l'unanimité.

#### **Régularisation**

Suite à une remarque de la préfecture concernant l'état 1259 non en concordance avec le budget, régularisation pour qu'il le soit.

Vote « pour » à l'unanimité.